

Guatemala 31 de agosto del 2018.

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZON ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

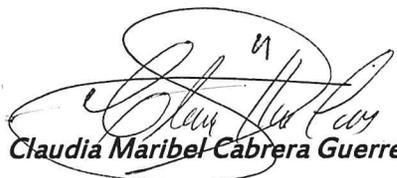
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1831-2018** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 475-2018**, correspondiente al mes de Agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0000003 serie A.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesorar a la Administración General en la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia.
- Brindar asesoría y acompañamiento en reuniones para determinar programación de los eventos
- Asesorar en la revisión de la documentación oficial.
- Asesorar en la revisión de documentos oficiales ingreso y egreso.
- Brindar asesoría atención e información al público.
- Asesorar otros asuntos o actividades asignadas.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se asesoró a la Administración General en la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia.
- Se asesoró en la revisión de la documentación oficial.
- Se asesoró en la revisión de documentos oficiales ingreso y egreso.
- Se brindó asesoría atención e información al público.
- Se asesoró otros asuntos o actividades asignadas.

  
**Claudia Maribel Cabrera Guerrero**

  
**Vo.Bo.**  
Licenciada Liliam Menéndez de Carlas  
Administradora General  
Ministerio de Cultura y Deportes